

## ACCESO USUARIOS PROGRAMA NUEVO REDUCE PORCINO (desde 03/2022)

### INDICE

1. ALTA DE USUARIO .....	1
2. ACCESO A REDUCE .....	1
3. RELLENAR FORMULARIO.....	2

### 1. ALTA DE USUARIO

La aplicación requiere que todo usuario que vaya a acceder, deba estar registrado, como usuario autorizado. La dirección para registrarse es <https://sinaem.agemed.es/registroaemps/Pages/acceso.aspx> y se debe pinchar en Alta Usuario/Empresa. El manual de usuario indica los pasos a seguir.

### 2. ACCESO A REDUCE

Tras haber recibido confirmación de alta de usuario a través de correo electrónico accedes nuevamente a la web REDUCE <https://sinaem.aemps.es/reduce/Pages/acceso.aspx> con tu código de usuario (número de DNI) y contraseña y seleccionas ACCEDER.

En la primera pantalla eliges la especie de destino PORCINO y posteriormente la opción FORMULARIO ADHESIÓN NUEVO PORCINO:

PROGRAMA REDUCE

agencia española de medicamentos y productos sanitarios

Programa Reduce Antibióticos

**PORCINO**

FORMULARIO ADHESIÓN NUEVO PORCINO

Filtrar

vo programa porcino

Nueva Declaración

### 3. RELLENAR FORMULARIO

Eliges la opción de ROL de declarante y rellenas la demás información requerida:

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE SANIDAD  
agencia española de medicamentos y productos sanitarios  
**Adhesión REDUCE Porcino**  
Formulario de inscripción

**Rol del adherido**

Seleccione rol (\*)

- Empresa Productora Porcino
- Veterinario
- Empresa Farmacéutica
- Asociación Porcino
- Cooperativa
- Otros

**Datos del Usuario**

Nombre (\*)

El apartado TIPO DE PRODUCCIÓN hay que completarlo con alguna de las opciones disponibles y darle al símbolo +:

**Rol del adherido**

Seleccione rol (\*)

- Empresa Productora Porcino
- Veterinario
- Empresa Farmacéutica
- Asociación Porcino
- Cooperativa
- Otros

**Datos del Usuario**

Nombre (\*)

**Datos de la Empresa**

Nombre Empresa (\*)

CIF (\*)

Dirección (\*)

Localidad (\*)

Código Postal (\*)

Teléfono (\*)

eMail (\*)

Confirmar eMail (\*)

Tipo de producción

Tipo de producción seleccionados (\*)

Archivo adjunto excel de REGAS que se adhieren al Programa

Documentación

Examinar Añadir Documento

En caso de que te impida rellenar el campo TIPO DE PRODUCCIÓN SELECCIONADO tras seleccionar el TIPO DE PRODUCCIÓN tendría que eliminar el bloqueo de la pantalla usando las teclas CONTROL y F5 simultáneamente y le aparece un mensaje con la opción CONTINUAR:

### Datos de la Empresa

Nombre Empresa (\*)

CIF (\*)

Dirección (\*)

Localidad (\*)

Código Postal (\*)

Teléfono (\*)

eMail (\*)

Confirmar eMail (\*)

Tipo de producción  +

Tipo de producción seleccionados (\*)  -

Confirmar reenvío del formulario

La página que buscas ha utilizado la información que has especificado. Volver a la página podría provocar la repetición de alguna acción. ¿Quieres continuar?

Continuar Cancelar

Seleccionas la opción CONTINUAR y hay que rellenar nuevamente el ROL DE ADHERIDO y TIPO DE PRODUCCIÓN seguido del símbolo +.

Finalmente adjuntas un archivo .XLS con los códigos REGAS, que lo requiere según el ROL DE ADHERIDO seleccionado y lo incluyes con el botón AÑADIR DOCUMENTO.

Finalmente terminas el registro con PULSE PARA AVANZAR.

Al enviar la solicitud se aceptan las condiciones al Nuevo Programa Porcino.

Los usuarios adheridos, tras rellenar el FORMULARIO NUEVO PORCINO, tendrán únicamente que encargarse de actualizar los REGAS adheridos en caso de haber cambios, una vez al año aproximadamente accediendo al mismo formulario de acceso.

En caso de tener problemas de registro o acceso podríais contactar por correo en [reduce@aemps.es](mailto:reduce@aemps.es)